

Modello D1

DOMANDA DI TRASFERIMENTO E DOMANDA PER L'ASSEGNAZIONE DELLA SEDE DEFINITIVA SCUOLA SUPERIORE - ANNO SCOLASTICO 2015/2016

TIMBRO DELLA SCUOLA
N. protocollo: _____
del ____/____/____

All'Intendenza Scolastica Tedesca
Via Amba-Alagi 10

39100 B o l z a n o

Il sottoscritto chiede una delle istituzioni scolastiche elencate nella sezione E e dichiara ai sensi della legge provinciale del D.P.R. del 28.12.2000, n. 445 di essere cosciente delle conseguenze penali:

SEZIONE A – DATI ANAGRAFICI

Cognome di nascita:	Nome:
Codice fiscale:	
Data di nascita, -comune:	
Indirizzo(cap., comune, via)	

Telefono _____	

SEZIONE B- SITUAZIONE DI RUOLO

Titolarità nella classe di concorso: _____
a) Titolarità nell'istituzione scolastica: _____ Comune: _____
b) Sede di servizio effettivo nell'istituzione scolastica*: _____ Comune: _____
(*) Docenti senza sede definitiva devono compilare solo il punto b)
Documenti allegati: _____ _____

Informativa ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003)

Titolare dei dati è la Provincia Autonoma di Bolzano. I dati forniti verranno trattati dall'Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, per l'applicazione delle disposizioni del Contratto Integrativo sulla mobilità del personale docente ed educativo sottoscritto il 21/12/2005 e del contratto provinciale riguardante la mobilità del personale docente ed educativo di ruolo della Provincia Autonoma di Bolzano. Responsabile del trattamento è il Direttore della ripartizione scolastica tedesca.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate.

Le disposizioni riguardanti i dati sensibili verranno riportati nei moduli-domanda.

In base agli articoli 7-10 del D.Lgs. 196/2003 il/la richiedente ottiene con richiesta l'accesso ai propri dati, l'estrapolazione ed informazioni su di essi e potrà, ricorrendone gli estremi di legge, richiederne l'aggiornamento, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco..

Anzianità di Servizio (SEZIONE I della Tabella di Valutazione dei titoli e dei servizi – spiegazioni)

1. Anzianità di servizio effettivamente prestato dopo la decorrenza giuridica della nomina in ruolo nella scuola superiore. L'anno in corso con si valuta. ☐ ☐

2. Anzianità di servizio effettivamente prestato dopo la decorrenza giuridica della nomina nel ruolo nella scuola media ☐ ☐

3. Anzianità complessiva di servizio pre-ruolo ☐ ☐

4. Anzianità di servizio di ruolo prestato senza soluzione di continuità nella classe di concorso e nella scuola di titolarità. L'anno in corso non si valuta. ☐ ☐

Esigenze di famiglia (SEZIONE II della Tabella di valutazione dei titoli e dei servizi – spiegazioni)

5. Richiesta di ricongiungimento al figlio/a figlia, che non ha superato i 18 anni (anno di nascita 1996 e meno) ☐

- _____ (Nome), comune di residenza _____, da (iscrizione anagrafica) _____

6. Richiesta di ricongiungimento, in mancanza di figli minorenni, con: ☐

- Coniuge/genitori/figli (figli che hanno un'età superiore ai 18 anni): ☐

_____ (Nome), comune di residenza _____, da (iscrizione anagrafica) _____;

- convivente (Nome): _____, convivenza anagrafica da (iscrizione anagrafica) _____, nel comune di residenza _____ ☐

7. Assistenza ai figli, genitori o al coniuge, PRECEDENZA di docenti con una disabilità (vedi allegato A del contratto provinciale riguardante i trasferimenti, fase I e II)

Comune di residenza della persona bisognosa di cure _____, nome della persona: _____ (allegare il certificato medico)

8. Numero di figli che sono nati nell'anno 2008 e dopo ☐ ☐

9. Numero di figli che sono nati nell'anno 1996 fino all'anno 2007 ☐ ☐

Titoli generali (SEZIONE III della tabella di valutazione dei titoli e dei servizi – spiegazioni)
- Prego inserire e allegare copie di tutti i diplomi o certificati

☐ Ho superato un pubblico concorso ☐

☐ Altri diplomi o certificazioni:

Attestato da	il	Titolo	Durata minima di studio

Docenti che sono stati individuati soprannumerari devono compilare il punto 10 e 11

10. Punteggio nella graduatoria interna

11. Il trasferimento viene chiesto:

☐ in ogni caso

☐ solo se il rientro nella scuola di titolarità non è più possibile

Solo per docenti che negli ultimi 8 anni sono stati individuati soprannumerari:

12. Il docente vuole rientrare nella scuola dalla quale è stato trasferito d'ufficio:

Nome della scuola _____

Anno scolastico del trasferimento d'ufficio _____

13. Trasferimento di docenti con coniuge convivente rispettivamente del personale militare che è stato trasferito d'ufficio nel comune: _____ (allegare certificato)

Richiesta cattedre articolate su più scuole:

14. Cattedre tra scuole dello stesso comune con esclusione delle cattedre tra scuole di comuni diversi. ☐

15. Cattedre tra scuole dello stesso comune e cattedre tra scuole di comuni diversi. ☐

SEZIONE E - Preferenze delle istituzioni scolastiche desiderate:

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	
14.	
15.	
16.	
17.	
18.	
19.	
20.	

Data: _____ Firma del docente _____

Visto il dirigente scolastico: _____, **data:** _____